

就職試験報告

就職試験を実施した、就職先情報や試験結果を入力し、就職試験報告の参照、登録、修正、削除を行います。

①

ポータルシステムにログイン



②

就職試験結果報告一覧



追加

追加ボタンをクリックすると、就職試験結果登録画面へ遷移します。

③

試験就職先名称リンク

試験就職先名称リンクをクリックすると、就職先詳細画面を新規ウインドウで表示します。

就職試験結果登録

※ 必須入力項目です。
必ず最初に「就職先情報検索」ボタンを押して就職先名の取得を行ってください。
該当就職先が存在しなかった場合は、直接就職先名を入力してください。
※なお、該当就職先が存在しなかった場合のみ就職先のテキストフィールドは入力可能となります。

◆就職先名称* [検索] [検索履歴] [履歴を消す]

◆就職先URL [http://www.] *半角100文字以内

◆志願年度* [2014] 年度

◆志願区分* [選択してください]

◆試験フェーズ* 1次試験 2次試験 3次試験 最終試験

◆試験結果 内定 合格 不合格

◆試験年月日 [] *200文字以内
改行も1文字としてカウントされま
す
*半角カナは入力不可

◆内定年月日 [] [] [] [] [] [] *内定決定時は、内定年月日を選択
してください。

◆受験者数 [] 人 *半角数字10桁以内

◆採用予定者数 [] 人 *半角数字10桁以内

◆面接種類 [個人] *その他を選択した場合は、テキスト
フィールドに
半角20文字以内で詳細を記入し
て下さい

◆一般常識 [] *200文字以内
改行も1文字としてカウントされま
す
*半角カナは入力不可

◆専門 [] *200文字以内
改行も1文字としてカウントされま
す
*半角カナは入力不可

◆適性検査 [] *200文字以内
改行も1文字としてカウントされま
す
*半角カナは入力不可

◆論文・作文 [] *200文字以内
改行も1文字としてカウントされま
す
*半角カナは入力不可

◆実技 [] *200文字以内
改行も1文字としてカウントされま
す
*半角カナは入力不可

◆面接内容 [] *200文字以内
改行も1文字としてカウントされま
す
*半角カナは入力不可

◆後輩へのアドバイス [] *200文字以内
改行も1文字としてカウントされま
す
*半角カナは入力不可

◆添付ファイル [] *添付するファイル名は半角英数字に
して下さい。
*添付ファイルは、200KBを超えては
けません。

◆活動報告ファイルの登録

◆次へ

就職先情報検索

就職先情報検索ボタンをクリックすると、就職先情報検索ウインドウを表示します。検索条件を入力し、対象の就職先を選択して就職先名称の取得を行います。

※該当就職先が存在しない場合のみ就職先テキストフィールドを直接入力します。

就職先試験結果の登録

就職先試験結果を入力します。

参照

参照ボタンをクリックして、添付するファイルを指定し、活動報告ファイルを登録します。

次へ

次へボタンをクリックすると、就職先試験結果登録確認画面に遷移します。確認画面で登録ボタンをクリックすると入力した内容で就職先試験結果を登録します。※必ず登録確認画面で「登録」ボタンをクリックして下さい。