

鳥取大学研究推進機構 リサーチ・アドミニストレーター（URA）教員募集要領

鳥取大学研究推進機構は、本学の研究活動の効果的かつ創造的な実施のための研究環境の機能強化を推進し、本学の研究力の一層の向上を図るとともに、研究成果を社会に還元することを目的として、平成30年4月1日に設置されました。本機構では、本学における独創的研究、萌芽的基盤研究及び学内組織間連携の融合研究による研究シーズの育成をするとともに、産官学連携による社会実装に向けた活動を推進するリサーチ・アドミニストレーター（URA）を下記のとおり募集します。

記

1. 職 種 准教授または助教（リサーチ・アドミニストレーター（URA））

2. 募集人員 1名

※定年は65歳となる日の属する年度末（3月31日）

3. 所 属 鳥取大学研究推進機構研究戦略本部

4. 勤 務 地 鳥取県鳥取市湖山町南4丁目101番地

5. 雇用形態 常勤・任期あり（5年）

6. 試用期間 6ヶ月

7. 業務内容

URAとして、本学における産官学の連携による研究開発プロジェクトの創出及びプロジェクト・マネジメント、連携開発拠点の形成や組織の運営支援、ベンチャー支援をはじめとする業務とし、具体的な内容は以下のとおりである。

- (1) 企業との組織的連携、産官学連携コンソーシアム、地域振興を含めた産業界との連携の構築支援。
- (2) 企業と研究者の研究プロジェクトに対する考え・要望に基づく、方向性の整理、プロジェクトの実現に向けた交渉・仲介。
- (3) 産業界と連携した公的競争的資金による複数の当事者による大型・長期のプロジェクトの推進支援。
- (4) その他、本学の産官学連携／研究推進体制・機能の充実強化に関する業務、および産業界・自治体等との共同研究・受託研究獲得の支援。

8. 応募資格 以下の(1)～(3)の条件をすべて満たす方。

- (1) 修士以上の学位を有する方（将来取得意欲のある方を含む）、又はそれと同等の実務経験と知識を有する方で、これまでの研究経験・業務経験等を活かした研究推進業務・産官学連携業務に強い関心・意欲を持つ方
- (2) 業務遂行に必要な文章力、語学力（日本語及び英語）、交渉力、プレゼンテーション能力に係る能力を有する方

- (3) 組織的な業務を遂行するために必要な協調性があり、調整能力を有する方
以下の(4)～(6)の経験・能力は評価対象になりますが、必須ではありません。
- (4) 大学等の研究者や企業・自治体等の関係者との円滑な協働ができるための優れたコミュニケーション能力
- (5) 大学において URA（産学官連携 CD を含む）もしくはそれに類する実務経験
- (6) 企業（ベンチャー企業を含む）での研究開発・研究支援等の実務経験

9. 勤務条件

- (1) 勤務時間等：1日につき7時間45分、1週間当たり38時間45分（裁量労働制適用）
（参考）通常勤務時間 8：30～17：15（休憩時間 12：00～13：00）
〈休日〉土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始（12/29～1/3）、鳥取大学記念日（6/1）
〈休暇〉年次有給休暇、病気休暇、リフレッシュ休暇、忌引休暇等
- (2) 勤務地：鳥取大学研究推進機構研究戦略本部（鳥取キャンパス内）
- (3) 報酬：年俸制
ただし、応募時点で鳥取大学職員給与規程の適用を受けている大学教員の方については、引き続き同規程の適用を希望することも可能です。
（参考）鳥取大学年俸制教員給与規程
https://www.tottori-u.ac.jp/kouhou/kisokusyuu/reiki_honbun/u095RG00000655.html
- (4) 健康保険等：文部科学省共済組合、雇用保険・労働災害保険適用
（参考：鳥取大学規則集 URL）<https://www.tottori-u.ac.jp/about/operation/rule/>

10. 採用時期 令和6年7月1日以降の出来るだけ早い時期

11. 提出書類

- (1) 履歴書（市販のもの又は様式1） 1部
- (2) 学位記の写し 1部
- (3) 業務に関する抱負（1500字程度）（様式2） 1部
- (4) 活動実績（様式3） 1部
- (5) 応募者について所見を求め得る方1名の氏名と連絡先（様式4） 1部

12. 応募締切 令和6年5月7日（火）17：00【締切】

13. 選考方法 1次：書類選考、2次：面接（プレゼンテーション含む）

- (1) 書類選考結果は電話またはメールで通知します。
- (2) 面接は5月下旬を予定しています。
- (3) 正式な合否は書面で通知します。

14. その他

- (1) 応募の際は封筒の表に「URA 教員（産学）応募書類在中」と朱書し、簡易書留郵便または宅配便で送付してください。また応募書類等は返却いたしません。
- (2) 応募書類等に含まれる個人情報、個人情報保護法に基づき選考以外の目的には使用いたしません。

15. 問い合わせ先・送付先

〒680-8550 鳥取市湖山町南4丁目101

国立大学法人鳥取大学研究推進部研究推進課総務係

E-mail : ken-somu@ml.adm.tottori-u.ac.jp

TEL : 0857-31-5609

FAX : 0857-31-5571