

◆平成23年4月1日以降に作成・取得した法人文書ファイル管理簿

大分類	中分類	小分類(旧法人文書ファイル名)	文書作成取得日における文書管理者	作成(取得)時期	保存期間の起算日	保存期間	保存期間満了時	媒体種別	保存場所	文書管理者	保存期間が満了した後の措置
教育	成績	成績評価に係る資料(令和6年度)	教育支援・国際交流推進機構長	2024年度	20250401	5年	2029年度末	紙及び電子	教員研究室	教育デザイン本部長	廃棄
教育	成績	成績評価に係る資料(令和5年度)	教育支援・国際交流推進機構長	2023年度	20240401	5年	2028年度末	紙及び電子	教員研究室	教育デザイン本部長	廃棄
教育	成績	成績評価に係る資料(令和4年度)	教育支援・国際交流推進機構長	2022年度	20230401	5年	2027年度末	紙及び電子	教員研究室	教育デザイン本部長	廃棄
教育	成績	成績評価に係る資料(令和3年度)	教育支援・国際交流推進機構長	2021年度	20220401	5年	2026年度末	紙及び電子	教員研究室	教育デザイン本部長	廃棄