

令和7年8月21日

資料提供（意見）招請状

各 位

国立大学法人鳥取大学財務部契約課

この度、本学学生部では、「プロジェクター 一式」の調達を計画しております。
つきましては、貴社において別紙の仕様に該当する製品がありましたら、関係資料等を送付くださるようお願いいたします。

記

1. 主な仕様内容

別紙「仕様書（案）」のとおり

本仕様内容は最終の要求要件ではなく、仕様を充たしていない箇所があっても、最終仕様を決定するうえで参考とさせていただきたいので、同種の製品を取り扱っている場合は資料の提供をお願いします。

下記照会先にご連絡頂けましたら電子媒体をメールにて送付します。

2. 関係資料等

(1) 仕様比較表・・・紙媒体1部及び電子媒体（エクセルデータ）

本学の仕様に対する提案物品の機能・性能・対処方法を記載し、単に「〇〇できる」という記載ではなく、具体的な数値・性能等を詳細に記載してください。

下記照会先にご連絡頂けましたら電子媒体をメールにて送付します。

(2) 意見書・・・紙媒体1部及び電子媒体（エクセルデータ）

最終仕様を決定するうえで参考とさせていただきたいので、仕様書（案）に対し、仕様項目の削除、変更、追加等を希望される場合は、その理由を付して意見書を提出してください。

下記照会先にご連絡頂けましたら電子媒体をメールにて送付します。

(3) 性能証明書・・・紙媒体1部及び電子媒体（PDFファイル）

仕様比較表に記載した内容が分かる性能証明書（カタログ等）を提出してください。その際、できる限り該当箇所にインデックスを付して仕様書の番号（1.1等）を朱書きし、その記載がわかるように整理して提出して下さい。

(4) 価格（定価）表・・・1部

(5) 参考見積書・・・1部

(6) その他参考資料・・・1部（納入実績等）

3. 送付及び照会先

〒680-8550 鳥取市湖山町南4丁目101番地

鳥取大学財務部契約課備品・図書係（担当：広原）

TEL：0857-31-6781 FAX：0857-31-6785

E-mail：fi-bihin@ml.adm.tottori-u.ac.jp

4. 送付期限 令和7年 9月 4日（木）17時00分（郵送の場合は必着のこと）