

学生番号							氏名	
------	--	--	--	--	--	--	----	--

## 給与支払（予定）証明書

(2025年1月2日以降 新規就職・転職・雇用形態の変更用)

### 事業主各位

この証明書は、本学学生からの授業料免除または入学料免除・入学料徴収猶予(以下、授業料免除等)の申込みに際して、家族の所得状況の証明を依頼するものです。記入された情報は、授業料免除等の審査のために使用し、その他の目的には利用しません。

鳥取大学 学生部 学生生活課 奨学係  
TEL 0857-31-6776

申 請 者  
受給者氏名 \_\_\_\_\_  
との続柄 \_\_\_\_\_  
住 所 \_\_\_\_\_

就職年月日			勤務形態	
西暦 年 月 日 上記日時から <input type="checkbox"/> 採用 <input type="checkbox"/> 雇用形態の変更（再雇用等）			<input type="checkbox"/> 常勤 <input type="checkbox"/> 非常勤（パート、アルバイト等）	
支払（予定）金額			賞与支給（予定）の有無	
月 ① 円	月 ② 円	月 ③ 円	<input type="checkbox"/> 支給有④ 年間約 _____ 円 又は 年間約 _____ ヶ月分 <input type="checkbox"/> 支給無⑤	

- （注）1. 該当する項目の□にレを付してください。  
 2. 支払（予定）金額は直近3ヶ月の各月の総支給額（賞与、非課税所得除く）を記入してください。  
 ただし、月の途中で就職した場合の就職月分は記入しないでください。  
 3. 賞与「支給有」の場合で特に定めのある場合は、年間の総支給見込額（又は支給月数）をカッコ内に記入してください。

上記のとおり証明します。

西暦 年 月 日  
 (給与支払責任者)  
 所在地  
 事業所名  
 職名・氏名

印

以下は、申請者が記入してください。

〈年間所得金額推算方法〉	
$\frac{\text{（3ヶ月の合計金額）}}{\text{（次の該当する数字）}} = \text{（年間所得の推算金額）}$	
$\frac{\text{①+②+③}}{\text{・賞与「無」⑤} \rightarrow 12}$	$\downarrow$
$\frac{\text{・賞与「有」④}}{\text{→12+賞与額}}$	$\text{家庭調書（様式1（裏））の「給与収入額」欄に記入}$
$\text{又は定められた月数又は15}$	