

入学料・授業料減免 申請予定票

入学料・授業料減免を申請する方は、**入学料は納付せず**、本書類を入学手続書類に同封して提出してください。入学手続において、本票提出者は、「入学料振込済証明書」の提出は不要です。

【入学料・授業料減免申請にあたっての注意事項】

鳥取大学の入学料・授業料減免はすべて、国の修学支援新制度に基づき実施するため、減免希望者は必ず、日本学生支援機構が行う「給付奨学金」に申込みを行う必要があります。そのうえで、給付奨学金に採用された場合に限り、入学料・授業料が減免されます。

詳細は日本学生支援機構 HP を確認してください。

○日本学生支援機構「給付奨学金」

<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/about/kyufu/index.html>



以下の太枠内の項目をボールペンで記入してください。(次ページの【記入例】参照)

記入日	令和	年	月	日				
受験番号					学生番号 (大学が記入)			
フリガナ					学部学科	学部	学科	
氏名								
入試区分	総合型選抜Ⅰ 帰国生徒選抜	総合型選抜Ⅱ 社会人選抜	学校推薦型選抜Ⅰ 一般選抜(前期)	学校推薦型選抜Ⅱ 一般選抜(後期)				
電話番号	— —							

日本学生支援機構「給付奨学金」申請区分

※入学料・授業料減免申請は、以下の A、B いずれかの区分に必ず該当する必要があります。該当する口に✓印を付けてください。(A の場合は登録番号を記入してください。)

A. 高校等で 給付奨学金 に申し込んだ ※貸与(第一種・第二種)奨学金は対象外
(採用候補者となった場合は、本票を提出のうえ、入学後所定の手続きを経ていただくことで、入学料・授業料減免の支援をうけることができます。)

採用候補者決定通知書記載の登録番号
(審査中の場合は給付奨学金申込の受付番号)

— —

[A.入学後の手続き]

⇒入学後速やかに日本学生支援機構奨学金「採用候補者決定通知(進学先提出用)」を
学生生活課奨学係(医学部医学科の方は学務課学生係)へ提出してください。

B. 入学後に 給付奨学金 に申し込む

(高校等で給付奨学金への申し込みを行っていない場合は、本票を提出のうえ、入学後に給付奨学金の申し込みを行い、採用された場合に入学料・授業料減免の支援をうけることができます。)

[B.入学後の手続き]

⇒4月上旬頃に「給付奨学金」申込に関する案内を鳥取大学 HP に掲載しますので必ず確認の
うえ、申込をしてください。

※日本学生支援機構の「進学資金シミュレーター」で給付奨学金の対象になりそうかどうかを
大まかに調べることができます。

【日本学生支援機構「進学資金シミュレーター」】

[https://www.jasso.go.jp/shogakukin/oyakudachi/
document/shogakukin-simulator.html](https://www.jasso.go.jp/shogakukin/oyakudachi/document/shogakukin-simulator.html)



【注意事項】

1. 本票提出者の入学料納付は、減免結果決定後(8月以降)となります。納付方法は決定通知の際にお知らせします。
2. 本票提出者は入学後に手続きが必要です。次ページの内容を必ず確認してください。
3. 入学手続き完了後に入学を辞退する場合は、直ちに入学料を納付していただくこととなります。

【記入例】

記入日	令和 7 年 3 月 15 日							
受験番号	1	2	3	4	5	6	7	
フリガナ	トットリ タロウ							
氏名	鳥取太郎			学部学科	工	学部	〇〇	学科
入試区分	総合型選抜 帰国生徒選抜	総合型選抜Ⅰ 社会人選抜	学校推薦型選抜Ⅰ 一般選抜（前期）	学校推薦型選抜Ⅱ 一般選抜（後期）				
電話番号	日中に連絡がとれる電話番号を記入							

<input checked="" type="checkbox"/> A. 高校等で 給付奨学金 に申し込んだ																		
採用候補者決定通知書記載の登録番号 (審査中の場合は給付奨学金申込の受付番号)	1	2	3	4	5	6	7	8	-	1	2	3	-	1	2	3	4	5
[A.入学後の手続き] ⇒入学後速やかに日本学生支援機構奨学金「採用候補者決定通知（進学先提出用）」を 学生生活課奨学係（医学部医学科の方は学務課学生係）へ提出してください。																		
<input type="checkbox"/> B. 入学後に 給付奨学金 を申し込む予定の																		
[B.入学後の手続き] ⇒4月上旬頃に「給付奨学金」申込に関する案内をしますので必ず申込をしてください。																		

重要：申請予定票を提出した皆様へ

入学後、必ず以下の給付奨学金申込手続きを必ず行ってください。

（手続きを完了しない場合、給付奨学金は不採用となり、入学金・授業料減免の支援は受けられません。）

申請区分	手続き
A 高校等で給付奨学金に申し込んだ	入学後、採用候補者決定通知書等を提出し、進学届提出の手続きを行ってください。 詳細は3月下旬頃鳥取大学 HP でご案内します。 ※高校等での申込みの結果、給付奨学金不採用となった場合は、その旨お知らせください。
B 入学後に給付奨学金に申し込む	入学後、在学生向けに募集する給付奨学金に必ず申込を行ってください。 詳細は4月上旬頃鳥取大学 HP でご案内します。 ※申込がされない場合、減免結果は不許可となります。

上記手続きに関する案内は鳥取大学 HP トップのお知らせの他、以下のページで行いますので、ご確認ください。

鳥取大学 HP トップ>教育・学生生活>[入学金・授業料・経済支援制度]日本学生支援機構(JASSO)奨学金

<https://www.tottori-u.ac.jp/campuslife/fee/jasso/>



<結果通知について>

8月頃に保護者等住所宛に通知書をお送りします。結果が不許可または一部免除となった方には、納付書を同封しますので、所定の入学金を納付してください。授業料は別途登録された振替口座にて引き落としされます。

<授業料の納付について>

入学金・授業料減免申請者の授業料は減免結果通知後（8月以降）に納付（口座振替）することとなるため、**通常の前期分授業料振替月（5月）には、引き落としはされません。**