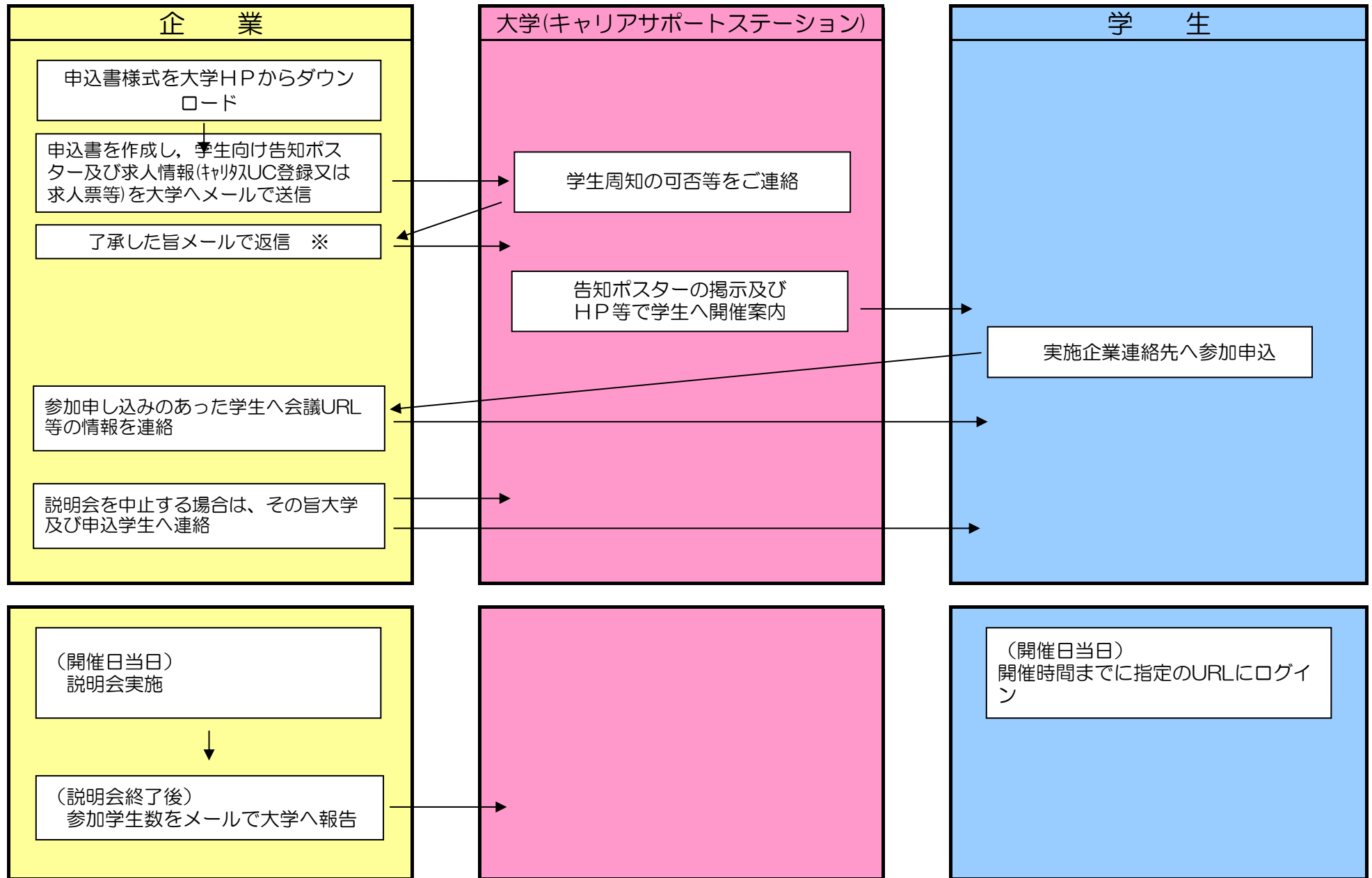


鳥取大学 学内個別企業説明会（Web説明会）の実施要領

2026年4月以降

1. 申込みから実施までの流れ



※ 了承メールをお送りいただけない場合は、学生周知できませんのでご注意ください。

2. 申込みについて（申込書記入要領）

- 別紙申込書に記入の上、提出ください。
選択項目があるものは、該当する全ての項目にチェック、又は記入してください。
開催時日は、学生周知の都合上、申込日から2週間以上空けて設定願います。
- 申込先（問合せ先）：鳥取大学キャリアサポートステーション（学生生活課就職担当）
E-mail：syusyoku■ml.adm.tottori-u.ac.jp ※左記「■」は「@」に置き換えてください。
TEL：0857-31-5456
FAX：0857-31-5559
- 学生の参加申込が少ない場合は、開催を中止することもできます。
（中止される際は、お手数ですが、申込学生及び上記の申込先へもお知らせください。）
- 案内ポスターについては、電子データ（ワード、パワーポイント等内容が容易に修正可能なファイル）で送付ください。
なお、案内ポスターは大学にて適宜修正を行うことがありますので、ご了承ください。
デザイン等は、自由に作成いただいて結構ですが、次の事項は必ず明記ください。
＜必須項目＞
 - 対象学年(記入例：2027年3月卒業・修了者対象)
 - 企業等名称
 - 開催日時
 - 対象学部・学科
 - 説明会申込方法
 - 申込締切日