

教員の公募について

1. 職名及び募集人員 教授 1名

2. 所属 鳥取大学 教育支援・国際交流推進機構 国際交流センター

3. 職務内容

- (1) 国際交流、国際理解等に関する全学共通授業担当
外国人留学生及び日本人等学生対象の共修科目「Global Issue」「Japanese Society and Culture」（英語による）、外国人留学生対象の日本文化・社会事情に関する講義（日本語による）、国際交流センター教員が担当する講義科目、専門分野に関連した大学院生向け講義 等
- (2) 外国人留学生の受け入れ促進、及び、外国人留学生に対する教育ならびに支援
- (3) 本学から留学する学生に対するグローバル教育、留学相談、事前・事後指導、及び海外研修の引率
- (4) 本学がもつ海外学術交流協定校との連絡調整
- (5) 地域社会の国際化推進への貢献
- (6) 英語による公文書の翻訳、校閲、各種英文書の作成及びその指導
- (7) その他、教育支援・国際交流推進機構長が命ずる業務

4. 応募資格

- (1) 博士の学位を有している、もしくは、それと同様の優れた知識及び経験を有していること
- (2) 外国人留学生や日本人等学生に対するグローバル教育・国際交流教育に熱意があること
- (3) 職務上に必要とされる英語及び日本語の運用能力を有すること
- (4) 国際協力、国際貢献等の実務経験がある場合は、より望ましい
- (5) 外国人留学生からの諸相談に対応が可能な、カウンセリング等の有資格者は、より望ましい

5. 採用予定年月日 2021年4月1日（予定）

6. 任期 5年間（再任可）ただし、再任した場合の任期は、労働契約法（平成19年法律第128号）第18条に規定する通算契約期間が10年となる日のいずれか短い日を限度とします。*

7. 勤務地 鳥取市湖山町南4丁目101番地（鳥取キャンパス）

8. 公募書類の締切日 2020年10月7日（水）（17時必着）

9. 提出書類（※なお、提出された書類は返却いたしませんのでご了承ください）

(1) 履歴書 1部（別紙様式1、写真貼付）

URL Word版：https://www.tottori-u.ac.jp/secure/5819/besshi_04_1.doc

PDF版：https://www.tottori-u.ac.jp/secure/5819/besshi_04_1.pdf

(2) 学位記の写し 1部

(3) 業績調書（別紙様式2） 1部

別紙様式2により、それぞれ該当する項目について以下の点を留意の上、記入してください。

URL Word版：https://www.tottori-u.ac.jp/secure/5819/besshi_04_2.doc

PDF版：https://www.tottori-u.ac.jp/secure/5819/besshi_04_2.pdf

1) 教育：高等教育以外にも、メンターやカウンセラーの経歴があれば記載してください。

2) 研究：（別紙様式2のとおり）

3) 管理・運営：全学的（全組織的）なものか部局内管理・運営かの区別がわかるように記載してください。

4) 社会貢献：特に以下の点について、区別して記入してください。

- ア. 国際貢献・国際協力、その他国際関連の活動実績
- イ. 産業支援、地域支援・地域交流等の活動実績
- ウ. 学外（組織外）の審議会・委員会等への参画歴
- エ. その他、受賞歴等、特記すべき社会貢献活動

(4) 主要論文等の別刷り（コピー可）5点以内、各1部

(5) 高等教育機関における国際交流・グローバル教育及び留学生指導に関する抱負 1部
様式自由、和文で2,000字程度

(6) 語学運用能力を示す書類

（英語を母語としない場合）英語運用能力を示す書類 1部 または／かつ

（日本語を母語としない場合）日本語運用能力を示す書類 1部

様式自由、スコアシート等のコピー可

(7) 推薦書 1通以上

10. 書類提出先

〒680-8550

鳥取市湖山町南4丁目101

鳥取大学教育支援・国際交流推進機構長 田村 文男

※封筒の表に「**国際交流センター教員公募書類在中**」と朱書きし、簡易書留・レターパック等で郵送してください。

11. 選考方法

(1) 第1次審査は、書類審査により選考します。

(2) 第2次審査は、第1次審査合格者に対して面接及びプレゼンテーションにより選考します。

第2次審査の期日 2020年10月下旬（予定）

なお、旅費等は応募者負担とします。対面による面接を予定していますが、状況によってはオンラインによる面接となる場合もあります。

12. 問い合わせ先

鳥取大学学生部教育支援課総務係

TEL 0857-31-6775 FAX 0857-31-6762

mail st-soumu@ml.adm.tottori-u.ac.jp

13. その他

・本学の定年は65歳です。

ただし、任期（再任の場合も含む）の末日が定年退職日以降となる場合は、定年退職日をもって任期の末日とします。

・給与、勤務時間、休日及び保険等については、本学の規程に基づき決定します。

・「6. 任期（※）」は、本学で現に雇用されている職員については、労働契約法（平成19年法律第128号）第18条に規定する通算契約期間が10年となる日のいずれか短い日を限度とする場合があるため、事前にご相談願います。

・鳥取大学は、職員全員が仕事と生活の調和を実現できる職場環境づくりを進めています。

また、ダイバーシティキャンパスの推進に取り組んでおり、女性及び外国人の積極的な応募を歓迎します。

・鳥取大学及び鳥取県は家族を大切に、働きやすい環境づくりを進めています。

鳥取大学ダイバーシティキャンパス推進室 URL: <https://www.tottori-u.ac.jp/5683.htm>

鳥取大学附属病院ワークライフバランス支援センター

URL: <https://www2.hosp.med.tottori-u.ac.jp/departments/center/worklife-balance-suppot/>

鳥取県の「子育て王国とっとり」 URL: <https://www.kosodate-ohkoku-tottori.net/>